ПРИНЯТО:
Ученым советом АНО ВО
«Гуманитарный университет», г. Екатеринбург
Протокол № 6 от 30 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
_____ Л. А. Закс
30 августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 301 от 05.04.2017 г., Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным Приказом Минобразования и науки РФ от 23.07.2015 г. № 749, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Гуманитарный университет» (АНО ВО «Гуманитарный университет»).

1.2. Факультет является административным структурным подразделением АНО ВО «Гуманитарный университет» (далее – университет), реализующим основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), основные образовательные программы высшего профессионального образования (далее ООП ВПО) – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

1.3. Факультет осуществляет образовательную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и другие виды деятельности в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Основанием для изменения структуры, реорганизации (ликвидации) факультета является приказ ректора университета, изданный на основании решения ученого совета университета.

1.4. В состав факультета входят: деканат, кафедры, лаборатории, центры, а также иные учебные и научные подразделения, участвующие в подготовке выпускников программ высшего (высшего профессионального) и дополнительного профессионального образования.

1.5. Факультет возглавляет декан факультета. Должность декана факультета относится к педагогическим должностям профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и является выборной. Декан факультета выбирается в соответствии с Уставом университета и Регламентом организации и проведения выборов на должности заведующих кафедрами, деканов факультетов.

1.6. Декан факультета подчиняется непосредственно ректору университета.

Функционально по вопросам организации учебной, научной, методической и воспитательной работы декан факультета руководствуется:

- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Постановлениями Правительства РФ;
- приказами Минобрнауки РФ;
- Уставом университета;
- приказами ректора университета;
- распоряжениями проректора по учебной работе;
- распоряжениями проректора по научной работе;
- решениями ученого совета университета;
- решениями ученого совета факультета;
- локальными нормативными актами университета.

1.7. Факультет использует учебно-методическую, библиотечно-информационную и материально-техническую базы, аудиторный фонд и другие площади университета, образовательных учреждений и профильных организаций, с которыми у университета заключены соответствующие договоры и соглашения.

1.8. Настоящее Положение определяет цель, задачи и направления деятельности факультета, регламентирует порядок управления факультетом.

1.9. Положение принимается решением ученого совета университета и утверждается ректором. Последующие изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются и утверждаются в установленном порядке.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. *Цель деятельности факультета* – подготовка востребованных на рынке труда профессионалов, которые:

- освоили программу бакалавриата, программу специалитета и (или) программу магистратуры и (или) дополнительную профессиональную программу в соответствии с требованиями ФГОС ВО (ФГОС ВПО);

– сформировали общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции на уровне, установленном для присвоения соответствующей квалификации;

– являются разносторонне развитыми личностями, получившими фундаментальное гуманитарное образование;

– являются сознательными гражданами РФ: ориентируются в проблемах социально-политической жизни страны, рыночной экономики и предпринимательства, основах российского законодательства и правопорядка; понимают и принимают личную ответственность перед страной; знают и уважают ее позитивные традиции и ценности ее духовной культуры;

– соблюдают нормы профессиональной этики, заботятся об имидже университета и поддерживают общекультурные традиции университета.

2.2. *Задачи деятельности факультета:*

– удовлетворение потребностей личности и общества в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования (высшего профессионального образования) и (или) дополнительного профессионального образования;

– удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных выпускниках программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ дополнительного профессионального образования.

2.3. *Направления деятельности факультета:*

– обеспечение эффективной деятельности кафедр, лабораторий и других структурных подразделений, входящих в состав факультета;

– организация и осуществление на современном уровне образовательной деятельности по одному или нескольким направлениям подготовки ФГОС ВО;

– организация и контроль учебно-методического обеспечения реализуемых программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, дополнительных профессиональных программ;

– изучение потребностей рынка труда в выпускниках программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, дополнительных профессиональных программ; помощь выпускникам университета и обучающимся в трудоустройстве;

– проведение исследований и экспериментов в области современных образовательных технологий и инновационных форм учебных занятий, способствующих повышению качества подготовки выпускников;

– организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по направлениям подготовки, реализуемым факультетом, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;

– использование результатов научных исследований педагогических работников факультета в преподавании учебных дисциплин;

– участие на конкурсной основе в научно-исследовательских и образовательных программах международного, федерального, регионального и местного уровней;

– формирование органов самоуправления обучающихся, содействие научным и творческим обществам обучающихся;

– обеспечение требуемых норм социально-бытовых условий учебы и проживания обучающихся в общежитии;

– совершенствование методов и форм воспитательной работы с обучающейся молодежью, усиление роли кураторов в процессе морально-нравственного воспитания обучающихся;

– организация и проведение работы по профессиональной ориентации потенциальных абитуриентов и обучающихся факультета;

– формирование гражданской позиции обучающихся, способности к труду и жизни в современных условиях;

– удовлетворение потребностей обучающихся и педагогических работников в профессиональном, интеллектуальном, мировоззренческом, нравственном и эстетическом развитии и совершенствовании;

– сохранение и преумножение нравственности, культурных и научных ценностей общества; культурно-просветительская деятельность;

– привлечение средств различных фондов, спонсоров для совершенствования образовательного процесса, развития материально-технической базы факультета.

2.4. *Функции факультета:*

– разработка и реализация на факультете ОПОП ВО (ООП ВПО) в соответствии с ФГОС ВО (ФГОС ВПО), в том числе разработка адаптированных ОПОП ВО, реализуемых при наличии контингента обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с ОВЗ);

– разработка и реализация на факультете дополнительных профессиональных программ, удовлетворяющих потребности обучающихся в профессиональном развитии и обеспечивающие соответствие квалификации выпускников меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

– учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО (ООП ВПО) и дополнительных профессиональных программ, в том числе разработка рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, иных компонентов, а также фондов оценочных средств и методических материалов в соответствии с современными требованиями к уровню теоретической и практической подготовки выпускников и потребностями рынка труда;

– обеспечение развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей;

– реализация инновационных форм учебных занятий, включающих преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;

– воспитание обучающихся и пропаганда общечеловеческих ценностей;

– совершенствование форм и способов оценки качества подготовки обучающихся, в том числе форм текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;

– поддержка и совершенствование уровня профессионального мастерства педагогических работников факультета;

– повышение научно-педагогической квалификации и профессиональная переподготовка научных и педагогических работников факультета;

– привлечение к реализации ОПОП ВО (ООП ВО), ДПО ведущих педагогических работников, экспертов и специалистов из других образовательных, научно-исследовательских и профильных организаций; сотрудничество с зарубежными образовательными организациями.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Управление факультетом осуществляют выборный представительный орган – ученый совет факультета, а также декан и возглавляемая им административная служба – деканат факультета.

3.2. Порядок формирования ученого совета факультета и его полномочия определяются Положением об ученом совете факультета.

3.3. Декан факультета обладает необходимой полнотой исполнительной власти, осуществляет оперативно-управленческую деятельность посредством деканата и принимает решения, обязательные для исполнения всеми подразделениями и должностными лицами факультета.

3.3.1. Декан факультета выполняет следующие функции:

– возглавляет ученый совет факультета; представляет интересы факультета в университете и за его пределами;

– определяет кадровую политику на факультете;

– организует и проводит собрания коллектива, научные и научно-методические совещания и научно-практические конференции на факультете;

– руководит организацией учебного процесса на факультете и обеспечивает реализацию цели, задач, функций и направлений деятельности факультета, определенных настоящим Положением;

– инициирует открытие новых направлений подготовки, а также различных форм обучения на факультете;

– обеспечивает разработку учебных планов направлений подготовки, учебно-методической документации по реализуемым ОПОП ВО (ООП ВПО) и дополнительных профессиональных программ в соответствии с ФГОС ВО (ФГОС ВПО);

– организует и обеспечивает условия ведения научно-исследовательской работы научными и педагогическими работниками и сотрудниками факультета;

– обеспечивает развитие и качество методической и воспитательной работы на факультете;

– организует и контролирует работу по профессиональной ориентации абитуриентов и обучающихся факультета;

– создает условия для научно-исследовательской и творческой работы обучающихся;

– организует деятельность государственных экзаменационных комиссий, способствует работе на факультете комиссий по комплексной оценке образовательной деятельности, других комиссий, наделенных соответствующими полномочиями;

– выступает с обращениями к ректору и Собранию учредителей (Правлению) с предложениями по вопросам, выходящих за пределы компетенции факультета;

– организует подготовку документов и учебно-методических материалов и обеспечивает выполнение факультетом мероприятий, проводимых в рамках проведения процедур лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности факультета;

– организует работу по заключению договоров о сотрудничестве с профильными организациями, осуществляет связь с работодателями выпускников;

– отчитывается о результатах деятельности факультета перед учеными советами факультета и университета, а также на Собрании учредителей.

3.3.2. Для успешного осуществления своих функций и решения оперативных задач декан может создавать на факультете постоянные и временные комиссии, рабочие группы.

3.3.3. Для оперативного руководства деятельностью факультета декан назначает своего заместителя или заместителей (если данные должности предусмотрены штатным расписанием), и может делегировать им часть своих полномочий.

3.3.4. Декан несет полную ответственность за результаты работы факультета.

3.4. Деканат факультета исполняет оперативно-управленческие решения декана, непосредственно организует и обеспечивает учебную и воспитательную деятельность факультета.

3.4.1. Деканат факультета выполняет следующие функции:

– организует профориентационную работу в школах, лицеях, колледжах, в учреждениях дополнительного профессионального образования и поддерживает связи с выпускниками факультета;

– осуществляет контроль за набором на направления подготовки, реализуемые факультетом;

– планирует и организует образовательный процесс на факультете в соответствии с утвержденными учебным планами и рабочими учебными планами;

– осуществляет формирование учебных групп, подготовку проектов приказов о переводе с курса на курс, проектов приказов о начислении стипендии, проектов приказов о выпуске обучающихся;

– осуществляет учет проведенных учебных занятий, координирует учебную нагрузку педагогических работников факультета;

– составляет расписание учебных занятий, расписание зачетно-экзаменационных сессий; организует работу государственных экзаменационных комиссий;

– осуществляет контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и движением контингента обучающихся;

– осуществляет учет контингента обучающихся факультета и их учебной успеваемости;

– осуществляет контроль за воспитательным процессом и состоянием бытовых условий в общежитии обучающихся;

– осуществляет контроль за разработкой учебно-методической документации и реализацией распорядительных документов по организации учебного процесса на факультете;

– осуществляет контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом;

– организует проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий в помещениях факультета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Администрация факультета несет ответственность перед обучающимися на факультете, родителями обучающихся за неисполнение или некачественное исполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными актами РФ.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

5.1. Финансовая и хозяйственная деятельность факультета осуществляется в соответствии с Уставом университета, решениями Собрания учредителей (Правления) и приказами ректора.

6. УЧЕТ НОМЕНКЛАТУРНЫХ ДЕЛ И ОТЧЕТНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. Факультет имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебной, научной и воспитательной работы.

6.2. Факультет осуществляет оперативный и текущий учет результатов своей образовательной и административной деятельности.

6.3. В соответствии с требованиями государственной статистики и решениями Министерства образования и науки РФ, ученого совета и Собрания учредителей (Правления) факультет представляет в установленные сроки годовую, квартальную и другие формы отчетности.

6.4. Состав и порядок ведения документации факультета определяется Номенклатурой дел университета и Инструкцией по организации хранения и уничтожения основных документов, относящихся к образовательной деятельности университета.